

KARTA KURSU

Specjalność nauczycielska

Nazwa	Emisja głosu
Nazwa w j. ang.	VOICE EMISSION TRAINING

Koordynator	mgr Jacek Milczanowski	Zespół dydaktyczny

Punktacja ECTS*	1
-----------------	---

Opis kursu (cele uczenia się)

Wiedza: opanowanie podstaw konstrukcji wypowiedzi i metod zadawania pytań ułatwiających komunikowanie się, podstawowa wiedza służąca rozpoznawaniu własnych i cudzych deficytów komunikacyjnych w celu poszukiwania sposobu ich pokonania, znajomość wybranych narzędzi unikania błędów w komunikowaniu się, świadomość roli oddechu i higieny głosu dla procesu komunikowania się.

Umiejętności: umiejętność słuchania, prowadzenia i podtrzymywania konwersacji, weryfikacji klarowności wysłanego komunikatu, umiejętność wzbogacania wypowiedzi, zarówno w sferze werbalnej, jak pozawerbalnej, z naciskiem na wykorzystanie możliwości, jakie daje prozodia, sterowanie głośnością wypowiedzi, unikanie forsowania strun głosowych i pomoc w ich szybkiej regeneracji, swoboda w stosowaniu środków ekspresji w celu podtrzymywania zainteresowania audytorium.

Kompetencje społeczne: gotowość do nawiązywania swobodnego kontaktu z każdym potencjalnym rozmówcą, okazywanie zrozumienia i szacunku dla przedstawiciela każdego środowiska, bez względu na jego wiek i wykształcenie, dopasowanie zabarwienia emocjonalnego do kontekstu komunikacyjnego.

Warunki wstępne

Wiedza	Podstawowa wiedza na temat roli spółgłosek i samogłosek w mówieniu, świadomość znaczenia starannej wymowy dla komunikowania się.
Umiejętności	Potrafi współpracować z grupą.
Kursy	Podstawy dydaktyki.

Efekty uczenia się

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów specjalnościowych
Wiedza	<p><i>W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:</i> W01 znaczenie języka jako narzędzia pracy nauczyciela: problematykę pracy z uczniami z ograniczoną znajomością języka polskiego lub zaburzeniami komunikacji językowej, metody porozumiewania się w celach dydaktycznych – sztukę wykładania i zadawania pytań, sposoby zwiększania aktywności komunikacyjnej uczniów, praktyczne aspekty wystąpień publicznych – poprawność językową, etykę języka, etykietę korespondencji tradycyjnej i elektronicznej oraz zagadnienia związane z emisją głosu – budowę, działanie i ochronę narządu mowy i zasady emisji głosu</p>	C.W7.

	Efekt uczenia się dla kursu-	Odniesienie do efektów specjalnościowych
Umiejętności	<p><i>W zakresie umiejętności absolwent potrafi:</i> U01 posługiwać się zgodnie z zasadami aparatem emisji głosu</p>	C.U7.
	U02 poprawnie posługiwać się językiem polskim	C.U8.

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów specjalnościowych
Kompetencje społeczne	<p><i>W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:</i> K01 poprawnie posługuje się językiem ojczystym, wykazując troskę o kulturę i etykę wypowiedzi własnej i uczniów.</p>	C.K3.

		Organizacja										
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach										
		A		K		L		S		P		E
Liczba godzin				15								

Opis metod prowadzenia zajęć

Metody dydaktyczne:

- asymilacja wiedzy: wykład konwersatoryjny, dyskusja, pogadanka, opis, praca z tekstem,
- samodzielne dochodzenia do wiedzy: problemowa, przypadków, sytuacyjna
- praktyczne: ćwiczebne, relaksacyjne, poprawiające koncentrację,

Formy sprawdzania efektów uczenia się

	E – le ar ni ng	G ry d y d a k t y c z n e	Ć w ic z e ni a w s z k o l e	Z a j ę c i a t e r e n o w e	P r a c a l a b o r a t o r y j n a	P r o j e k t i n d y w i d u a l n y	P r o j e k t g r u p o w y	U d z i a ł w d y s k u s j i	R e f e r a t	P r a c a p i s e m n a (e s e j)	E g z a m i n u s t n y	T e s t p i s e m n y	Przygotowanie do zajęć i praca w czasie zajęć
W01					x			x					x
U01					x			x					x
U02					x			x					x
K01					x			x					x

Kryteria oceny	<ul style="list-style-type: none"> ● regularna obecność na zajęciach w wymiarze większym niż połowa czasu zajęć (dozwolona jest nieobecność usprawiedliwiona), ● aktywność i poprawność merytoryczna w dyskusji, ● przygotowanie do zajęć i praca w czasie zajęć, ● zaliczenie konwersatorium: regularne i aktywne uczestnictwo w zajęciach, a w razie całkowitej, nieusprawiedliwionej nieobecności: odbycie zajęć w formie zdalnej w ramach dyżurów prowadzącego i napisanie pracy o treści ustalonej z prowadzącym.
----------------	--

Uwagi	
-------	--

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

<ul style="list-style-type: none"> ● pojęcia neurocepcji i koregulacji jako mechanizmów wspomagających procesy komunikacyjne ● cele ćwiczeń oddechowych, relaksacyjnych, sposoby poprawiania koncentracji ● umiejętność samoobserwacji i nawyk notowania spostrzeżeń na temat roli emocji wspierających lub blokujących proces porozumiewania się ● rola swobody ruchu i efektywnego oddechu w komunikowaniu się ● anatomiczne uwarunkowania wydobywania głosu

Wykaz literatury podstawowej:

<ul style="list-style-type: none"> ● Bednarek J.D. „Ćwiczenia wyrazistości mowy”, Wrocław 2005 ● Tarasiewicz B. „Mówię i śpiewam świadomie”, Kraków 2003
--

Wykaz literatury uzupełniającej

<ul style="list-style-type: none"> ● Deb D. „Teoria poliwalgalna w praktyce” Kraków 2021 ● Deb D. „Zakotwiczeni” Kraków 2022 ● Milczanowski J. „Podręcznik instruktora teatralnego”, Nowy Sącz 2021 ● Toczyńska B. „Głośno i wyraźnie”, Gdańsk 2007

- Walczak- Deleżyńska M. „Aby język giętki...”, Wrocław 2004
- Wielki słownik poprawnej polszczyzny pod red. A Markowskiego, Warszawa 2007

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

Ilość godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	15
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	2
Ilość godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	13
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	
	Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	
Ogółem bilans czasu pracy		30
Ilość punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		1